



ANYKŠČIŲ RAJONO ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Liepų g. 11, Aulelių k., Svėdasų sen., LT-29355 Anykščių r., tel. (0 381) 79794,
(0 381) 46 531, el.p. anyksciu.svgc@gmail.com.

Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 190984532.

Anykščių rajono savivaldybės
administracijos
Finansų ir apskaitos skyriui

2026-08- Nr. SR-

DĖL TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ PATEIKIMO

Pateikiame tarpines finansines ataskaitas 2026 m. birželio 30 d.

PRIDEDAMA.

1. Finansinės būklės ataskaita, 2 lapai.
2. Veiklos rezultatų ataskaita, 1 lapas.
3. Aiškinamasis raštas prie 2026 m. birželio 30 d. tarpinių finansinių ataskaitų, 3 lapai.

Direktorius

Vaidas Niaura

Vyr. finansininkė Daiva Šinkūnienė, 0 381 46531, anyksciu.svgc@gmail.com

ANYKŠČIŲ RAJONO ŠEIMOS IR VAIKO GEROVĖS CENTRAS

Įstaigos kodas 190984532, Liepų g. 11, Aulelių k., Svėdasų sen., Anykščių r.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2026 M. BIRŽELIO 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2026-07-31

Auleliai

I SKYRIUS

BENDROJI DALIS

Informacija apie įstaigą

Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centras (toliau – Centras) yra Anykščių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga. Centro buveinės adresas – Liepų g. 11, Aulelių kaimas, LT-29355, Anykščių rajonas, kodas – 190984532.

Centro veiklos sritis – socialinių paslaugų teikimas. Pagrindinis veiklos kodas pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ yra kita stacionarinė globos veikla (kodas 87.90).

Centro tikslas yra teikti kompleksines trumpalaikes ir ilgalaikes socialines paslaugas vaikams, likusiems be tėvų globos, globėjams (rūpintojams), įtėviams, budinčių globotojų šeimoms ir jų globojamiems (rūpinamiems) vaikams, šeimoms, sprendžiant patiriamus sunkumus, siekiant išvengti galimų krizinių situacijų šeimose.

Centras turi viešojo juridinio asmens statusą, antspaudą su valstybės herbu ir Centro pavadinimu, atsiskaitomąją sąskaitą ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įsteigtuose bankuose.

Centro biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Centro veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fiziniais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

Centras valdo, naudojasi ir disponuoja Anykščių rajono savivaldybės patikėjimo teise perduotą savivaldybės turtą: priskirtą žemę, savivaldybės pastatus, inventorių, transportą, priemones

bei kitą turtą, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų bei Anykščių rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

Centras savarankiškai vykdo finansinę ūkinę veiklą. Finansines operacijas vykdo Centro vyriausiasis finansininkas. Finansinę apskaitą Centras organizuoja, finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius sudaro ir teikia vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais finansinę apskaitą reglamentuojančiais teisės aktais.

Informacija, apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus

Centras kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų neturi.

Informacija apie svarbias sąlygas, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą

Centro lėšos:

1. Valstybės ir savivaldybės biudžeto asignavimai, kuriais disponuojama pagal patvirtintą sąmatą teisės aktų nustatyta tvarka, todėl Centro veikla priklauso nuo gaunamo finansavimo.
2. Kitos teisėtu būdu Centro gautos lėšos: lėšos, gautos už teikiamas papildomas paslaugas(už patalpų nuomą, paslaugų teikimą ir kita), tikslinės lėšos (parama, programoms ir projektams finansuoti skirtos lėšos) ir kitos lėšos. Centras yra paramos gavėjas ir gali gauti lėšų iš įvairių fondų, programų, fizinių ar juridinių asmenų. Kaip naudoti rėmėjų ir kitas teisėtai gautas lėšas, Centras vadovaujasi teisės aktų nustatyta tvarka.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Centro parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Centro apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio svarbos.

Centro apskaitoje registruojamas tik jo patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Apskaitos politika aprašyta 2025 metų metinių finansinių ataskaitų rinkinyje. Per

ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika keista nebuvo.

III SKYRIUS

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir jų pokyčių įstaiga neturi.
2. Informacijos dėl teisinių ginčų, bei sprendimų dėl jų įstaiga neturi.
3. Per ataskaitinį laikotarpį klaidų taisymo nebuvo.
4. Per ataskaitinį laikotarpį Centro apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.
5. Reikšmingų įvykių, kas keistų finansines ataskaitas, ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Direktorius

Vaidas Niaura

Vyr. finansininkė

Daiva Šinkūnienė

Sudarė: vyr. finansininkė Daiva Šinkūnienė Tel. (0~381)46531

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centras

(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.k.190984532 Liepų g.11, Aulelių k., Svėdasų sen., Anykščių r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026-06-30 D. DUOMENIS

2026-07-31 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	ILGALAIKIS TURTAS		848715.49	
1.1.	Nematerialusis turtas		95558.54	
1.1.1.	Plėtros darbai		0	
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		0.00	
1.1.3.	Nebaigti projektai ir išanksto sumokėtos sumos		0	
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		95558.54	
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		753156.95	
1.2.1.	Žemė		3980.00	
1.2.2.	Pastatai		708137.03	
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		0.00	
1.2.4.	Kiti statiniai		38634.94	
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		2315.40	
1.2.6.	Transporto priemonės		0.00	
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		89.58	
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės		0	
1.2.9.	Nebaigta statyba ir išanksto sumokėtos sumos		0.00	
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		0	
1.4.	Mineraliniai ištekliai		0	
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas		0	
2.	BIOLOGINIS TURTAS		0	
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		338390.54	
3.1.	Atsargos		18456.37	
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		1453.95	
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		163378.13	
3.3.1.	Suteiktos paskolos		0	
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		79756.79	
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		198.72	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		23316.91	
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		60105.71	
3.4.	Trumpalaikės investicijos		0	
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		155102.09	
4.	IŠ VISO TURTO:		1187106.03	
5.	FINANSAVIMO SUMOS		992167.65	
5.1.	Iš valstybės biudžeto		419788.92	
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		162137.75	
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		271129.21	
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		125519.53	
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		13592.24	
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		157854.97	
6.1.	Atidėjiniai		0.00	
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0.00	
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0	
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0	
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		157854.97	
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0	
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos		0	
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		16599.81	
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		65918.19	

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		75336.97	
6.3.5.1.	Mokėtinų sumų tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus		0.00	
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		75336.97	
7.	GRYNASIS TURTAS		37083.41	
7.1.	Dalininkų kapitalas		0	
7.2.	Rezervai		0.00	
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas		0	
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas		0	
7.2.3.	Medynų rezervas		0	
7.2.4.	Kiti rezervai		0	
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		37083.41	
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		37083.41	
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka		0	
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1187106.03	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorius
(pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė
(pareigų pavadinimas)

Vaidas Niaura
(parašas) (vardas ir pavardė)

Daiva Šinkūnienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centras

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

Įm.k.190984532 Liepų g.11, Aulelių k., Svėdasų sen., Anykščių r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2026-06-30 D. DUOMENIS

2026-07-31 Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	PAJAMOS		636870.34	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		589952.10	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		20629.89	
1.1.2.	Iš savivaldybių biudžeto		552559.38	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10837.79	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		1050.35	
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		4874.69	
1.2.	KITOS PAJAMOS		46918.24	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0.00	
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos		0	
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis		0	
1.2.1.3.	Gražintinas žyminis mokestis		0	
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų		46785.76	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		0	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		46785.76	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos		0	
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		0	
1.2.5.	Kitos		132.48	
1.2.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos		0.00	
2.	SAŃAUDOS		630507.84	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SAŃAUDOS		441556.87	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		441556.87	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		0	
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SAŃAUDOS		170832.67	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		170832.67	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui		0	
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos		0	
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SAŃAUDOS		18118.30	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SAŃAUDOS		0	
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ		0	
2.6.	FINANSAVIMO SAŃAUDOS		0	
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS		0	
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS		0	
2.9.	KITOS SAŃAUDOS		0	
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS		0	
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		6362.50	
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA		0.00	
5.	PELNO MOKESTIS		0	
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0	
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		6362.50	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorius

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vaidas Niaura

(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Šinkūnienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Anykščių rajono šeimos ir vaiko gerovės centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl tarpinių finansinių ataskaitų pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-04 Nr. SR-196
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Anykščių rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Niaura Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-04 14:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-17 18:43 - 2026-12-16 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Šinkūnienė Vyriausioji finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-04 14:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-06 08:11 - 2028-04-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutrumpintas_aiškinamasis_raštas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	FBA-2026-06-30 (1).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	VRA-2026-06-30.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260730.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-08-04)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-08-04 nuorašą suformavo Daiva Šinkūnienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-08-04 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“